

Roczny program współpracy Gminy Dębowa Kłoda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 r.

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) "ustawie" - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.);
- 2) "Gminie" - rozumie się przez to Gminę Dębowa Kłoda;
- 4) "dotacji" - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.);
- 5) "konkursie" - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.);

§ 2. Celem głównym współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy jest poprawa jakości życia mieszkańców Gminy Dębowa Kłoda oraz tworzenie warunków do ich pełniejszego uczestnictwa w życiu publicznym.

§ 3. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców Gminy;
- 2) tworzenie warunków do wzmocnienia istniejących organizacji pozarządowych, powstawania nowych organizacji i inicjatyw obywatelskich;
- 3) otwarcie na innowacyjność oraz konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych;
- 4) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy przez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) wspieranie rozwoju sektora ekonomii społecznej.

§ 4. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

- 1) zasada pomocniczości - Gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w realizacji zadań publicznych, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny i terminowy;
- 2) zasada suwerenności stron - Gmina, organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
- 3) zasada partnerstwa - współpraca pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje;
- 4) zasada efektywności - Gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej skutecznych działań, dążąc do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) zasada uczciwej konkurencji - zarówno Gmina, jak i organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami;
- 6) zasada jawności - procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne; dotyczy

to w szczególności udostępniania organizacjom przez Gminę informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy oraz kryteriach oceny projektów; zasada ta obowiązuje również do udostępniania Gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

§ 5. Przedmiot współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy jest realizacja zadań w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 2) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 3) kultury, edukacji, oświaty i wychowania;
- 4) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 5) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 6) działalność na rzecz dzieci i młodzieży;
- 7) turystyki i krajoznawstwa;
- 8) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 9) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami;
- 10) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

§ 6. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywać się będzie poprzez następujące formy:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego.

§ 7. W 2019 r. priorytetowymi zadaniami publicznymi są:

- 1) organizacja zajęć sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych;
- 2) organizację zawodów i rozgrywek sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych, imprez sportowo-rekreacyjnych o charakterze masowym;
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 4) organizacja wydarzeń kulturalnych i edukacyjnych, w szczególności koncertów, występów artystycznych, spektakli, konkursów, wystaw, prelekcji;
- 5) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 6) działalność na rzecz dzieci i młodzieży,
- 7) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości, świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 8) wspieranie współpracy międzynarodowej, wymiana doświadczeń, wspieranie wspólnych działań i imprez;
- 9) organizacja działań turystyczno-krajoznawczych dla mieszkańców gminy Dębowa Kłoda.

§ 8. Roczny program współpracy Gminy Dębowa Kłoda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie obowiązuje od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność na rzecz mieszkańców Gminy Dębowa Kłoda, które zaspakajają ich ważne potrzeby.

§ 9. Realizacja programu następuje poprzez:

- 1) wspieranie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie;
- 2) powierzanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3, prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie;

§ 10. Na realizację Rocznej program współpracy Gminy Dębowa Kłoda z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Gmina przeznaczona w 2019 r. kwotę **80 000,00 zł** (słownie: osiemdziesiąt tysięcy zł).

§ 11. Dokonując oceny realizacji „programu” bierze się pod uwagę:

- 1) liczbę otwartych konkursów ofert;
- 2) liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego;
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane (rozwiązane lub unieważnione);
- 5) liczbę zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy w oparciu o środki budżetowe;
- 6) wysokość budżetowych środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy w poszczególnych obszarach zadaniowych;
- 7) liczbę beneficjentów realizowanych zadań;
- 8) liczbę organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe.

§ 12. Niniejszy „Program” został uchwalony po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale nr IV/10/11 Rady Gminy Dębowa z dnia 07 lutego 2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego w dniu 4 marca 2011 r. (Nr 29, poz. 685).

§ 13. 1. Wójt w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

2. Do każdego konkursu powoływana jest odrębna komisja konkursowa.

3. Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert.

4. Komisje podejmują decyzje większością głosów, w przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

5. Po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, każdy członek komisji konkursowej dokonuje indywidualnie punktowej oceny w skali od jednego do dziesięciu punktów zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.

6. Ostateczna ocena merytoryczna oferty jest średnią arytmetyczną ocen poszczególnych członków komisji.

7. Z prac komisji sporządzany jest protokół. Sporządzony protokół powinien zawierać:

- 1) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej;
- 2) liczbę zgłoszonych ofert;
- 3) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu;
- 4) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie;

- 5) ilość punktów przyznawanych przez poszczególnych członków komisji oraz ostateczną oceną merytoryczną oferty;
- 6) propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji;
- 7) podpisy członków komisji.

8. Protokół z prac komisji konkursowej zawierający wyniki oceny ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu zostaną przedstawione Wójtowi który dokona ostatecznego wyboru i zdecyduje o wysokości dotacji.

9. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.